|  |
| --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＮＯ**20２５年度　学生自主企画研究・活動計画書**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請日　　　　年　　　月　　　日愛知県立大学長　　川畑 博昭　殿　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　■グループ代表者（1名のみ記載）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属学部・学科/研究科（学年）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先　電話番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　■推薦者（本学教員）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属学部・学科/研究科　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 1. 研究・活動テーマ
 |  | 区分 | * 地域連携
* 多文化共生
* 自由
 |
| ２．研究・活動の概要 | 【要旨】【動機やきっかけ】【研究・活動方法および活動場所】【研究活動の結果予測】 |
| ３．実施スケジュール | 時期（月） | 内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ４．研究・活動経費内訳 | 研究・活動　経費　　　　　　　合計　　　　　　　　　千円　（上限２５万円）　（内訳）　　消耗品　　　　　　　　千円　　　　　学会参加　　　　　　　千円　　借料　　　　　　　　　千円　　　　　謝金　　　　　　　　　千円　　印刷製本　　　　　　　千円　　　　　その他　　　　　　　　千円　　通信運搬　　　　　　　千円　　　　　（　　　　　　　　　　　　　）　　旅費　　　　　　　　　千円 |
| ５．グループの正規構成員（3 ～10名） | 所属学部 | 学科・専攻 | 学年 | 氏名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ６．研究協力者（0～上限なし） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（記入上の注意）

・欄が足りない場合は適宜行を追加してください。

・説明資料を添付する場合は、Ａ４　２ページまで可とします。

・経費に関する注意事項

　○　使用できる必要な経費（研究・活動実施後、領収書提出）

　１　消耗品費　<文房具、書籍など>

　２　借料　<会議・会場の借料>

　３　印刷製本費　<資料、報告書等の印刷製本に係る費用>

　４　通信運搬費　<郵送料、物品運搬料など>

　５　旅費　<研究・活動に必要不可欠で、かつ交通手段・経路が適正なもの。ただし海外渡航費は不可>。

　６　学会参加費

　７　研究・活動協力に対する謝金　<謝礼品を含む>

○　使用できない経費

　１　人件費

　２　備品費　<1点が3万円以上のもの>

　３　光熱水費

　４　飲食費

　５　海外渡航費・海外での交通費及び宿泊費

　※ 必要経費について不明な点は、長久手C学務課にお問い合わせください。